

Notulen: 11-04-2017

Aanwezig: Mireille, Sander, Hilde, Iet, Remko, Lieke en Sjoerd (sloot om 21.10 uur aan namens OR).

Afwezig: Marion

Notulant: Lieke

1. **Opening:** 20.00 uur door Mireille.

2. **Mededelingen vanuit de directie:**

1. PZ :

- **Mobiliteit.** De eerste mobiliteitsronde is afgerond. Er zijn geen stichtingscollega's met een vast dienstverband buiten OBS De Blaak die gereageerd hebben op onze (tijdelijke voor één schooljaar) fulltime vacature. Ook heeft niemand van OBS De Blaak gereageerd op vacatures binnen het bestuur. Verplichte mobiliteit binnen het bestuur is al afgerond met het plaatsen van betreffende collega('s).
- **Vacatureruimte.** DdB en JvM (beiden een vaste aanstelling van WTF 0,4) hebben aangegeven graag in aanmerking te komen voor uitbreiding. Deze twee collega's hebben inmiddels de toezegging dat ze beiden ten minste voor een WTF van 0,8 werkzaam zijn op OBS De Blaak. De directie wil in eerste instantie deze collega's graag binden aan de school.
- TvT gaat iets minder werken en wordt 100% beter gemeld.
- MvL gaat geopereerd worden aan zijn hart, dus hij zal een tijd afwezig zijn.

2. FZ :

- Inmiddels groeit school in leerlingaantal boven het begroot aantal leerlingen op 1 oktober 2017 uit. Tegenover deze ontwikkeling staan zowel inkomsten als uitgaven. Er wordt op dit moment gewerkt aan een update van de meerjarenbegroting. Op vrijdag 14 april worden (on)mogelijkheden besproken met bestuurder stichting.

3. O&K :

- **Schoolanalyse citoleerlingvolgsysteem M-toetsen 16-17.**

Onderstaand een overzicht van de toetsresultaten, lees verder voor de mini-handleiding...

Leerjaar	1-2	3	4	5	6	7	8
Taal voor kleuters	■	■	■	■	■	■	■
Rekenen voor kleuters	■	■	■	■	■	■	■
DMT (lezen)	■	■	■	■	■	■	■
Woordenschat	■	■	■	■	■	■	■
Begrijpend lezen	■	■	■	■	■	■	■
Spelling	■	■	■	■	■	■	■
Rekenen	■	■	■	■	■	■	■

Iedere school behoort voor de onderwijsinspectie tot een bepaalde schoolgroep. Afhankelijk hiervan dien je scores te halen. Om te zien of wij voldoende hebben gescoord vergelijk je de groene/oranje (voldoende) vakjes met de rode vakjes (onvoldoende).

Als school hebben we zelf een hogere norm gesteld boven de inspectienorm. Om te zien of wij dan voldoende hebben gescoord vergelijk je de groene (voldoende) vakjes met de oranje/rode vakjes (onvoldoende).

- **Leerling/ouder tevredenheidsonderzoek Vensters PO.** De lln. van groep 6 t/m 8 vullen voortaan jaarlijks een kort onderzoek in: zie <https://www.scholenopdekaart.nl/Basisscholen/6808/1100/Openbare-Basisschool-De-Blaak/Leerlingtevredenheid> We zijn natuurlijk trots op deze mooie uitslag.

Hilde geeft aan dat het wel lastig invullen is als je meerdere kinderen op school hebt. Wat voor het ene kind geldt, hoeft voor het andere kind niet zo te zijn. Remko geeft aan dat het om het gemiddelde gaat.

- **Coördinator sociale veiligheid.** Enige tijd geleden heeft OC&W besloten dat iedere school een gelijknamige coördinator dient te hebben. Carla van de Wittenboer heeft de bijbehorende scholing gevolgd en hiermee onze coördinator. Veel taken werden voorheen door haar en Bram Mutsaers ook uitgevoerd als ICP-ers (intern contact persoon) van de school.

4. Beheer :

Werkzaamheden meivakantie. Gedurende de meivakantie worden de vloeren en wastafels van leerjaar 5/6/7/Talent vernieuwd. Alles is geregeld en hopelijk zijn we 8 mei erg tevreden over het resultaat. De werkgroep 'pimp your school' heeft nog enkele lopende zaken: zit/plekken vensterbank, tassenkasten gangen, routing.

3. Notulen 14-03-2017: zijn akkoord.

4. Formatie:

Groep 8	25	23
Groep 7	23	21
Groep 6	25	27
Groep 5	25	
Groep 4	23	24
Groep 3	30 (tot 34)	
Groep 1/2	29	29

- De huidige instroom/aanmeldingen voor de groep 3 van komend schooljaar geeft op dit moment problemen. De verwachting is dat instroom/aanmeldingen nog niet gaan stoppen.
- Combineren van groep 3 met andere groepen niet altijd wenselijk en niet altijd mogelijk.
- In samenwerking met bestuur keuze maken wat te doen. MT OBS De Blaak verwacht dat een tweede groep 3 voor extra aantrekkingskracht zal gaan zorgen (extra instroom).
- Zie voor mogelijkheden omtrent leerlingen ook het actiepunt bij 'de financiën'. Bijstellingen van de MJB levert belangrijke input.

Hilde vraagt zich af of er een maximaal aantal kinderen voor in een groep geldt. Het antwoord van Remko is nee, de inhoud doet ertoe.

5. Schoolplan:

- Engels: We gaan een nieuwe methode voor Engels uitzoeken (op advies van Early Bird). Donderdag (13-4) krijgen we uitleg over Join in (Malmberg), een methode die op drie niveaus werkt. Dinsdag (18-4) krijgen we uitleg over I-pockets/Big English. Waarbij je in levels (steeds een hoger niveau) werkt. Niet gebonden aan leerjaren, met als uitgangspunt PRATEN, inprenten van zinnen. Voor de Onderbouw worden spelletjes en prentenboeken besteld.

- Collegiale consultatie: is goed bevallen. Collega's hebben aangegeven dat ze het fijn vonden om bij elkaar in de klas te kijken. Er volgt later dit jaar nog een tweede ronde met als onderwerp uitgestelde aandacht.
- Autonomie en eigenaarschap: Alle klassen krijgen een stoplicht en alle kinderen van gr 3 t/m 8 krijgen een dobbelsteen. Dit m.b.t. de uitgestelde aandacht en de doorgaande lijn daarvan in de school. Na de meivakantie starten we hiermee en voor de zomervakantie wordt er geëvalueerd.
- CMKT2→ Niet meer 1 discipline zoals dans. Het is een traject van 4 jaar, maar met verschillende keuzes. Binnenkort is er een bijeenkomst en volgt er meer informatie. Misschien komt er soort van carrousel waarbij je in het eerste jaar verschillende disciplines aan bod komen.
- 21st century skills: niet aan bod gekomen.

6. **Wat ruist er?**

Geen ruis vernomen.

7. **RI&E (risico-inventarisatie en evaluatie):**

We hebben de eindbrief en het plan van aanpak die door de Arbo-Unie (Pieter Stallen) opgesteld is doorgenomen. De ervaring van werkdruk en het aanspreken van elkaar wordt bijv. genoemd.

8. **Rondvraag:** Remko vraagt aan Sjoerd of hij de MR wil bijpraten over de rolverdeling binnen de OR.

9. **GMR:** Er is misschien iemand die interesse heeft om onze school te vertegenwoordigen bij de GMR (F. van Gils).

10. **OR:**

Voorzitter Kees stopt na dit jaar.

Secretariaat: Kim

Penningmeester en contactpersoon met MR: Sjoerd

De OR zorgt voor de eindschooljaarsborrel, de MR voor de nieuwjaarsborrel (in jan.)

Beide graag bij het Dorstige Hert als het aan de MR leden ligt.

Er is discussie bij de werkgroep voor het goede doel. Waarschijnlijk wordt het goede doel naar het volgende schooljaar geschoven.

11. **Bouw- en teamoverleg:** zie punt 5.

12. **Post:** Lieke gaat uitzoeken of onze MR nog lid is van VOO.

13. **Financieel jaarverslag MR:** goedgekeurd.

14. **Rondvraag:** geen vragen.

Als MR geven wij een goedkeuring voor de formatie. Wij zijn het eens met de wachtlijst voor de instromende kinderen voor groep 3 en wij hopen dat er een 14^{de} groep gecreëerd kan gaan worden na het gesprek met Marius. De brief m.b.t. het aannamebeleid ziet ervoor nu goed uit.

Actie	Wie	Wat	Datum afspraak	Datum gereed	Gedaan
1	Lieke	Lidmaatschap VOO controleren			
2	Sjoerd	Borrel regelen			
3					
4					
5					