

Medezeggenschapsraad OBS De Blaak

Notulen: 10-01-2017

Aanwezig: Hilde, Mireille, Lieke, Marion, Remko, Iet en Sander

Afwezig:

Notulant: Sander

1. **Opening:** 19.30 uur, door Mireille
2. **Mededelingen vanuit de directie:**

PZ:

- TvT zal in januari 75% hersteld gemeld gaan worden
- MR spreekt complimenten uit over laag ziekteverzuim
- De nieuwe gesprekkencyclus met de personeelsfunctionaris (doelstellingen-, functionerings- en beoordelingsgesprekken) is afgerond door bestuur. Drie scholen zijn in augustus 2016 t/m december 2016 testschool geweest. Op 09-02-2017 komt iemand van personeelszaken op school uitleg geven. De cyclus is gekoppeld aan het systeem AFAS, toegankelijk voor ieder personeelslid.

FZ:

De meerjarenbegroting van 2017 is goedgekeurd en vastgesteld. De GMR is op hoofdlijn meegenomen en heeft detailinformatie gehad op basis waarvan hij advies uitbrengt.

Voor OBS De Blaak betekent dit het volgende vastgestelde resultaat in 2017 en geplande resultaten in de jaren erna:

2017	2018	2019	2020
-43.470	-19.216	-20.223	+12.275

In de totaalcijfers is te zien dat een groot aantal scholen financieel de verkeerde kant op beweegt door:

strategische keuzes en tijdelijk niet in staat zijn om een positief of neutraal resultaat te krijgen;

scholen die om diverse redenen nog wat te doen hebben in de eigen huishouding om weer een positief of neutraal resultaat te krijgen.

Op de MR-vergadering van 14 maart 2017 en 18 april 2017 te brainstormen over de mogelijkheden wat betreft groepenverdeling in schooljaar 2017-2018.

Schoolteam zal dit dan ook doen, om vervolgens ogv alle input tot groepenindeling te komen, mede in aanmerking genomen reeds ingezette mogelijk verdere instroom van andere school (waarop in maart, april meer zicht).

Leidend hierbij blijft kinderen die aangemeld worden nabij thuis onderwijs te bieden en aan de zorgplicht te blijven voldoen voor nieuwe en al aanwezige leerlingen.

Beheer:

1) Tot 11 januari metingen van luchtkwaliteit, exacte resultaten volgende vergadering nader te bespreken maar grofweg overeenkomend met eerdere metingen.

2) Eens in de 4 jaar wordt een ARBO-meting uitgevoerd in samenwerking met de Arbo-Unie. In de periode van 9 januari t/m 21 april 2017 zal al het werk voor een nieuwe RI&E (risico-inventarisatie & evaluatie) gedaan worden. Medewerker Arbo Unie concipieert eindverslag dat vervolgens aan MR wordt voorgelegd.

Gewezen wordt nog op het feit dat dit schooljaar slechts tweemaal een rapport wordt gemaakt (eerste rapport in februari), hetgeen ook enkele inhoudelijke verschuivingen meebrengt.

3. Notulen 22-11-2016: goedgekeurd zonder wijzigingen

4. Schoolplan:

In vergelijking met de input van vorige vergadering geen nieuwe zaken. 'Drager' is Janneke Heesakkers. Wordt volgende MR-vergadering, d.d. 07-02-2017, besproken, in het bijzijn van Janneke.

5. Wat ruist.....

- m.b.t. de schooladvies-/slotgesprekken is het wenselijk deze niet door de betreffende leerkracht solo in de school te laten plaatsvinden
- enkele ouders hebben enige zorgen geuit bij een MR-lid i.v.m. de overplaatsing van een leerling van groep 4 naar 5. Binnen de MR bestaat consensus erover dat ouders, de ouder / verzorger van de leerling in kwestie inbegrepen, met vragen / dergelijke zorgen niet aan MR-lid maar Remko aanspreken.

6. Schoonmaak school:

Is punt van aandacht. Schoonmaakster (K.) wordt strakker aangesproken en gestuurd. Vooruitgang te constateren maar nog niet voldoende.

7. Vaststellen Arboplan: vgl. boven, punt 2.

8. Frisse school: zie boven, punt 2.

9. Rondvraag:

10. Mededelingen uit GMR: geen mededelingen

11. Mededelingen uit OR-vergadering

op de vraag welk OR-lid de MR-vergaderingen wil bijwonen was het antwoord ten tijde van de MR-vergadering van 10-01-2017: helaas nog niemand (inmiddels alsnog?)

12. Mededelingen uit en bijzonderheden uit het bouw- en teamoverleg:

T.a.v. Engels in het onderwijs: inmiddels is OBS De Blaak officieel aangesloten bij 'Early Bird'; zo wordt bijv. onderwijsmateriaal aangeboden en ook besteld.

13. Post:

14. Financieel Jaarverslag MR: volgende vergadering.

15. Ouderbijdrage: reeds goedgekeurd.

16. Rondvraag

Actie	Wie	Wat	Datum afspraak	Datum gereed	Gedaan
1					
2					
3					
4					
5					